

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

09.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.2.10 Экономика и организация в лесном комплексе

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

35.04.01 Лесное дело

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Управление производством в лесном комплексе

Курс 2
Семестр 3, 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	108 / 3	часов/зачетных единиц
Лекции	2	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	2	часов
Иная контактная работа	2	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	6	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	102	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	4	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.04.01 Лесное дело

Программу составили:

ст. преподаватель	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	Е.А. Козлова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
31.01.2023	протокол №	6
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.Н. Бажин
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Самосудов Андрей Евгеньевич, директор Филиала ФБУ «Рослесозащита –
«ЦЗЛ Республики Марий Эл»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 09.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ДПК-3 Способен организовывать и управлять использованием лесов и представлять отчётность в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений	ДПК-3.5. Знает теоретические основы и закономерности функционирования организации лесного комплекса; состав и структуру производственных ресурсов организации лесного комплекса; состав и структуру себестоимости продукции организаций лесного комплекса, методы ее формирования, особенности формирования затрат и себестоимости продукции лесного хозяйства; виды цен и методы ценообразования на продукцию лесного комплекса; виды налогов и сборов и системы налогообложения организаций лесного комплекса; виды прибыли и порядок ее формирования; показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности и методику их расчета. Рассчитывает себестоимость продукции организаций лесного комплекса, определяет затраты на проведение лесохозяйственных работ и мероприятий на основе технологических карт; рассчитывает и анализирует показатели эффективности использования производственных	<p>знания: Знает теоретические основы и закономерности функционирования организации лесного комплекса; состав и структуру производственных ресурсов организации лесного комплекса; состав и структуру себестоимости продукции организаций лесного комплекса, методы ее формирования, особенности формирования затрат и себестоимости продукции лесного хозяйства; виды цен и методы ценообразования на продукцию лесного комплекса; виды налогов и сборов и системы налогообложения организаций лесного комплекса; виды прибыли и порядок ее формирования; показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности и методику их расчета</p> <p>умения: Рассчитывает себестоимость продукции организаций лесного комплекса, определяет затраты на проведение лесохозяйственных работ и мероприятий на основе технологических карт; рассчитывает и анализирует показатели эффективности использования производственных ресурсов и определяет направления повышения эффективности их использования.</p> <p>навыки: Формирует плановый фонд заработной платы на проведение лесохозяйственных и лесосечных работ</p>

	ресурсов и определяет направления повышения эффективности их использования. Формирует плановый фонд заработной платы на проведение лесохозяйственных и лесосечных работ	
--	--	--

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Нормативное обеспечение управления лесами (ДПК-3), Лесная экономика (ДПК-3), 1С - Бухгалтерия (ДПК-3)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих практиках: Преддипломная практика (ДПК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ДПК-3)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, имитационное моделирование, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, задания, информационные, классическая лекция, лекция с элементами мозгового штурма

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Организация производства	72	ДПК-3
Лекция. Организация производства в отраслях лесного комплекса: понятие предприятия, внутренняя и внешняя среда предприятия; организационно-правовые формы юридических лиц; виды предприятий). Организация использования основных средств в отраслях лесного комплекса: понятие, группы объектов основных средств, амортизация, показатели эффективности использования. Организация использования оборотных средств в отраслях лесного комплекса: понятие, состав, кругооборот оборотных средств, направления ускорения оборачиваемости. Организация труда и заработной платы на предприятиях лесного комплекса: трудовые отношения, трудовые ресурсы,	2	

персонал, категории персонала, организация труда, производительность труда; заработная плата, принципы оплаты труда, системы оплаты труда, тарифная система.		
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Составление глоссария по темам курса. Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия лесного комплекса: - общая характеристика предприятия (наименования, организационно-правовая форма, форма собственности, основной вид экономической деятельности, адрес); - анализ основных средств (динамика, фондовооруженность, фондоотдача, фондоемкость); - анализ оборотных средств (показатели оборачиваемости)	70	
Иная контактная работа:	0	

4 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Эффективность производства	34	ДПК-3
Практическое занятие. Финансовые результаты и рентабельность деятельности предприятий лесного комплекса: состав и формирование прибыли, виды прибыли, направления использования чистой прибыли; эффективность производства, показатели рентабельности, расчет, анализ. Финансовые ресурсы и анализ финансового состояния предприятий лесного комплекса: активы и пассивы, состав и структура активов и пассивов предприятия; анализ финансовой устойчивости; анализ платежеспособности и ликвидности; анализ деловой активности. Повышение эффективности производства: бережливое производство: концепция бережливого производства, инструменты бережливого производства.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Составление глоссария по темам курса. Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия лесного комплекса: - анализ прибыли и рентабельности деятельности предприятия; - анализ финансовой устойчивости; - анализ платежеспособности и ликвидности; - анализ деловой активности; - выводы по анализу.	32	
Иная контактная работа: дифференцированный зачет (БРК)	2	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Долгова, Лина Николаевна. Организация и планирование лесохозяйственного производства [Текст] : [учеб. пособие по курсовому проектированию] / Л. Н. Долгова, Т. В. Мочаева; ГОУВПО "Мар. гос. техн. ун-т". Йошкар-Ола: МарГТУ, 2010. - 59 с. Экземпляры: всего 74.	74 / https://portal.volgatech.net/books/Dolgova_organizacija_i_planirovanie.pdf
2.	Фатхутдинов, Раис Ахметович. Организация производства [Текст] : учебник : [по экономическим и техническим специальностям] / Р. А. Фатхутдинов. Изд. 3-е, перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2018. - 544 с. ISBN 978-5-16-002832-3. Экземпляры: всего 32.	32
3.	Экономика предприятия [Текст] : учебник для группы направлений бакалавриата "Экономика и управление" / В. И. Гришин, Я. П. Силин, А. Н. Головина [и др.]; под редакцией В. И. Гришина, Я. П. Силина ; Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова, Уральский государственный экономический университет. Москва: КноРус, 2019. - 472 с. ISBN 978-5-406-06448-1. Экземпляры: всего 20.	20
4.	Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учеб. : / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. Москва: Дашков и К, 2017. - 369 с. ISBN 978-5-394-01688-2.	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=93428
5.	Мочаева, Татьяна Владимировна. Управление и организация производства в лесном хозяйстве [Текст] : учебное пособие : [по направлению подготовки бакалавров 35.03.01 «Лесное дело» очной, очно-заочной, заочной форм обучения] / Т. В. Мочаева; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 127 с. ISBN 978-5-8158-1765-4. Экземпляры: всего 40.	40 / https://portal.volgatech.net/books/Mochaeva_upravlenie_organizacija_proizvodstva_2016.pdf
6.	Голов, Р. С. Организация производства, экономика и	

	управление в промышленности [Электронный ресурс] / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. Москва: Дашков и К, 2019. - 858 с. ISBN 978-5-394-02667-6.	https://e.lanbook.com/book/229568
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	332 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-RX93 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно

Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Какие организации признаются коммерческими?

- а) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
- б) организации, в качестве основной цели своей деятельности, преследующие извлечение прибыли;
- в) любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
- г) организации, учрежденные физическими лицами.

2. Назовите организационно-правовую форму, в которой как правило осуществляет свою деятельность лесничество?

- а) государственное учреждение;
- б) государственное унитарное предприятие;
- в) хозяйственное общество;
- г) муниципальное унитарное предприятие.

3. Какой принцип научной организации производства характеризуется обеспечением кратчайшего пути прохождения предмета труда по всему ходу производственного процесса:

- а) прямооточность; б) ритмичность; в) непрерывность; г) параллельность.

4. Ритмичность производственного процесса предусматривает:

- а) возможность быстрого реагирования на изменение условий труда;
- б) равномерный выпуск продукции за равные промежутки времени;

в) одновременный выпуск минимального числа видов продукции;

г) нет верного ответа.

5. **Операция – это:**

а) совокупность действий людей и орудий труда, направленных на выпуск продукции;

б) совокупность работ, соответствующих целевому назначению предприятия;

в) часть производственного процесса, выполняемая над определенным предметом труда на одном рабочем месте одним или несколькими рабочими при помощи одного инструмента или механизма;

г) нет верного ответа.

6. **Под производственной структурой предприятия понимается:**

а) неделимое в организационном отношении (в данных конкретных условиях) звено производственного процесса, предназначенное для выполнения определенной операции (или их группы), оснащенное соответствующими организационно-техническими средствами;

б) участки, цеха и службы, входящие в состав предприятия, и формы их взаимосвязи в процессе производства продукции;

в) производственное подразделение, объединяющее ряд рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам;

г) нет верного ответа.

7. **Для какого типа производства характерно оснащение рабочего места универсальным оборудованием, обеспечивающим изготовление деталей широкой номенклатуры:**

а) серийный; б) массовый; в) единичный.

8. **Ручными называются процессы, которые:**

а) осуществляются рабочими при помощи механизмов;

б) выполняются рабочими при помощи простейших инструментов;

в) осуществляются воздействием на предмет труда машиной управляемой рабочим;

г) нет верного ответа.

9. **Производственным циклом называется:**

а) время выполнения основных операций;

б) календарный период нахождения изделия в производстве от запуска исходных материалов в основное производство до получения готового изделия;

в) время от начала рабочей смены до ее окончания;

г) время, в течение которого осуществляется рабочий процесс.

10. **Фотография рабочего времени – это:**

а) метод измерения всех без исключения затрат рабочего времени в течение определенного периода работы;

б) метод изучения затрат рабочего времени на выполнение периодически повторяющихся трудовых приемов в процессе оперативной работы;

в) метод изучения рабочего времени, при котором фиксируется не только продолжительность всех видов затрат времени, но и время отдельных трудовых приемов

г) нет верного ответа

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

11. Предприятие, виды предприятий, организационно-правовые формы.
12. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
13. Активы, состав активов предприятия.
14. Внеоборотные активы, состав и структура.
15. Основные средства, определение, резервы развития и повышения эффективности использования в деятельности предприятия.
16. Признание объектов основных средств в учете, погашение стоимости.
17. Оборотные средства, кругооборот оборотных средств, ускорение оборачиваемости.
18. Пассивы, состав пассивов предприятия.
19. Собственный капитал предприятия, состав, направления роста.
20. Долгосрочные и краткосрочные обязательства, состав, повышение эффективности их использования.
21. Концепция и инструменты бережливого производства.
22. Анализ финансовой устойчивости предприятия, понятие финансовой устойчивости, показатели.
23. Анализ ликвидности и платежеспособности.
24. Персонал предприятий лесного комплекса.
25. Производительность труда, показатели, анализ, резервы роста.
26. Оплата труда, анализ фонда оплаты труда и эффективности его использования.
27. Себестоимость продукции предприятий лесного комплекса, понятие и методика определения.
28. Методика формирования себестоимости продукции лесного комплекса.
29. Затратоемкость продукции; резервы снижения себестоимости.
30. Финансовые результаты деятельности предприятий, состав и динамика прибыли предприятия
31. Показатели рентабельности, резервы роста прибыли и рентабельности.